

Digitalt/Online

Arbetsordning under årsmötet

För varje punkt i dagordningen kommer vi att gå i genom följande steg:

- a. Presentation av punkten, det kan vara en rapport eller ett förslag
- b. Frågor
- c. Eventuella nya förslag
- d. Sammanställning av förslaget/förslagen
- e. Omröstning

Under mötet - så här gör vi

- **När du loggar in är din mikrofon avstängd. Slå bara på mikrofonen när du ska prata.** Enklast är att hålla ner mellanslagstangenten när du talar - när du släpper tangenten återgår mikrofonen till att vara avstängd.
- **Om tekniken krånglar** - Prova först med att gå ut mötet och stänga av Zoom/webbläsaren. Anslut till mötet på nytt via länken. Behöver du mer hjälp - ring telefonsupporten på: 072-512 10 57 **Inga teknikfrågor i chatten!**
- **För att begära ordet:** Använd knappen för att räkka upp handen eller skriv ditt namn i chatten. En av mötesadministratörerna kommer att säga till och ge dig ordet.
- **Omröstningar sker med omvänd aklamation.**
Frågan "Någon emot" kommer att ställas till det presenterade förslaget.
Vill du att förslaget ska gå igenom gör du ingenting.
Har du något att invända - slå på din mikrofon och säg till.
- **Tänk på att separata chatt-diskussioner parallellt med pågående presentationer kan upplevas som störande.**
- **Tänk på att alla kan läsa det som står i den allmänna chatten, samt att alla kommentarer i chatten sparas automatiskt och finns kvar efter mötet - även privata chattar.**